

**แบบฟอร์ม**  
**สำหรับสินค้าที่มีขนาดใหญ่ / หนัก**

**วันสุดท้ายของการส่งแบบฟอร์ม : 18 กันยายน 2556**

เรียน ท่านผู้เกี่ยวข้อง  
เรื่อง งานแสดงนิทรรศการ RHVAC / E & E2011 : วันที่ 10 – 12 ตุลาคม 2556

เนื่องด้วย บริษัท เอลิต ทรานสปอร์ตเทชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ขนย้ายสินค้าอย่างเป็นทางการ (Official Freight Forwarder) จาก กรมส่งเสริมการส่งออก (DEP) ซึ่งเป็นผู้จัดนิทรรศการ RHVAC / E & E 2013 ระหว่างวันที่ 10 – 12 ตุลาคม 2556 ณ ศูนย์แสดงสินค้า BITEC ซึ่งบริษัท เอลิตฯ จะเป็นผู้จัดการด้านพิธีการศุลกากร และการขนย้ายเพื่อนำสินค้าเข้าไปจัดตั้งในงานแสดง

อนึ่ง กรมส่งเสริมการส่งออก (DEP) ได้มอบหมายให้บริษัท เอลิตฯ ร่วมเป็นตัวแทนในการติดต่อกับท่านเพื่ออำนวยความสะดวก, ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับพิธีการด้านศุลกากร และรวมถึงการอำนวยความสะดวกและประสานงานในการขนย้ายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการติดต่อไปยังบริษัทตัวแทนในต่างประเทศของท่านในการนำสินค้าเข้ามายังประเทศไทยรวมทั้งการวางเงินค้ำประกันต่อกรมศุลกากร หากท่านมีสินค้าที่จะนำมาแสดงจากต่างประเทศและประสงค์ที่จะใช้บริการดังกล่าว กรุณาแจ้งที่อยู่ และ ชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อ กับบุคคลดังกล่าวนี้คือ :

1. เพทหาย วิเศษกุล	02 240 3466-8 ต่อ 1302	มือถือ : 089 201-6578
2. ศิริพร ธิตินันท์	02 240 3466-8 ต่อ 1203	มือถือ : 089 686 9007
3. เจ้าหน้าที่ธุรการ เบญจมาศ	02 240 3466-8 ต่อ 1203	มือถือ : 086 369 6217

**หมายเหตุ**

กำหนดวันขนย้ายสินค้าเข้างาน	: 8 ตุลาคม 2556 ( 10:00 – 15:00 น.) ( เครื่องจักร)
	: 9 ตุลาคม 2556 ( 09:00 – 24:00 น.) ( สินค้าทั่วไป)
กำหนดวันขนย้ายสินค้าออกจากงาน	: 12 ตุลาคม 2556 (18.00 – 24.00 น.) ( สินค้าทั่วไป)
	: 13 ตุลาคม 2556 (00.00 – 10.00 น.) ( เครื่องจักร)

**กรณารอกข้อมูลดังนี้:**

- บริษัท จะเป็นผู้ขนย้ายสินค้าเข้างานเองเนื่องจากเป็นสินค้าขนาดเล็กและเบา
- บริษัท มีสินค้าขนาดใหญ่/หนัก/นำเข้าจากต่างประเทศที่ต้องการให้ทางบริษัท เอลิตฯ ทำการขนย้าย เข้า-ออก / เดินพิธีการศุลกากร ให้ตั้งรายละเอียดในตารางข้างล่างนี้
- บริษัท มีสินค้าขนาดใหญ่/หนัก ที่ต้องการให้ทาง ทางบริษัท เอลิตฯ ทำการขนย้าย เข้า-ออก ตั้งรายละเอียดในตารางข้างล่างนี้

จำนวน	รายการสินค้า	ขนาดของสินค้า (ซม.)			ปริมาตร (ลบ.ม)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)
		กว้าง	ยาว	สูง		

ชื่อบริษัทผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้า : .....

หมายเลขบุตร/คูหาจัดแสดง : .....

ชื่อผู้ติดต่อ : .....

เบอร์โทร : .....

เบอร์แฟกซ์ : .....

อีเมล : .....

วันที่ : .....

**กรณาส่งแบบฟอร์มกลับมาที่ :** บริษัท เอลิต ทรานสปอร์ตเทชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด แฟกซ์ : 0 2 240 3464 /5  
[petai@elitethai.com](mailto:petai@elitethai.com) / [siriporn@elitethai.com](mailto:siriporn@elitethai.com) / [sales@elitethai.com](mailto:sales@elitethai.com) / [support@elitethai.com](mailto:support@elitethai.com)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสที่จะได้รับความไว้วางใจและรับมอบหมายจากท่านในการให้บริการ และค่า ประเมินในงานดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ  
บริษัท เอลิต ทรานสปอร์ตเทชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด

## วิธีการ และข้อกำหนดในการขนส่งสินค้า

วิธีการ และรายละเอียดในการขนส่งสินค้าจากต่างประเทศมาใช้สำหรับงานแสดงสินค้า 2556 (สำหรับงานแสดงสินค้าทุกงาน) มีรายละเอียดดังนี้

### **การขนส่งโดยบริษัทขนส่งจากประเทศต้นทาง**

บริษัท เอลิทฯ ขอแนะนำให้ผู้แสดงสินค้า ส่งสินค้าผ่านบริษัทตัวแทนของบริษัท เอลิทฯ ซึ่งมีอยู่ในประเทศต่างๆทั่วโลก

### **การบรรจุหีบห่อ**

ควรบรรจุสินค้าของท่านลงในลังไม้ที่บรรจุอย่างแน่นหนาแข็งแรง เหมาะสมในการขนย้ายหรือขนถ่ายได้หลายครั้ง สำหรับสินค้าที่มีน้ำหนักเกิน 2,000 กิโลกรัม หรือปริมาตรเกินกว่า 5 ลูกบาศก์เมตร ควรจะปรึกษากับผู้ขนส่งที่เชี่ยวชาญด้านหีบห่อ และการบรรจุเป็นพิเศษ หรือติดต่อไปยังตัวแทนของบริษัท เอลิทฯ

### **การเตรียมเอกสารการขนส่ง**

ประเทศไทยมีกฎหมายศุลกากร และระเบียบปฏิบัติในการนำเข้าและส่งออกสินค้านระหว่างประเทศ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาอันอาจเกิดขึ้นได้ จึงควรจัดทำรายการสินค้าให้ถูกต้องตรงกับสินค้าให้มากที่สุด ตลอดจนรายละเอียดต่างๆ จะต้องมีย่างครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

1. จำนวน
2. รายละเอียดสินค้า
  - เอกสารทั้งหมดต้องถูกแปลเป็นภาษาไทย ตามกฎหมายศุลกากร ดังนั้นควรหลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิค ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดหรือสับสน
  - ถ้าสินค้าเป็นเครื่องจักร ควรใส่หมายเลขสินค้าลงในรายการสินค้าด้วย เพื่อความสะดวกเมื่อส่งออก หากไม่มี ให้ใช้แคตตาล็อก หรือรูปภาพแทนก็ได้
  - ชื่อสามัญควรใส่ลงไปด้วย สินค้าที่มีขนาดชัดเจน หรือวัตถุหรือวัสดุที่ผลิตควรระบุให้ชัดเจน เนื่องจากขนาด, วัตถุดิบที่ผลิตเป็นตัวกำหนดภาษีอากรขาเข้า
3. ผู้นำหนักควรระบุชัดเจนโดยเฉพาะการขนส่งทางอากาศ ในการส่งออกน้ำหนักจะต้องถูกต้องตรงกับน้ำหนักเมื่อนำเข้า
4. ราคาต่อหน่วย ต้องระบุชัดเจน
5. ประเทศผู้ผลิต
6. ผู้แสดงต้องสำแดงชัดเจนว่าสินค้าจะมีการนำเข้าแบบ
  - ชั่วคราว (ต้องส่งออก)
  - ถาวร (ชำระภาษี)

### **ตัวอย่างสินค้าสำหรับแจก ทิ้งหรือทำลาย**

สินค้าหลังจากงานแสดงจบ ไม่ว่าจะแจกจ่าย ทิ้งหรือทำลายไป ตลอดจนสูญหายหรือนับไม่ได้จะต้องเสียภาษีทั้งสิ้น

### **สินค้าต้องห้าม ต้องจำกัด**

ประเทศไทยมีหน่วยงานราชการหลัก 20 กระทรวง ซึ่งแต่ละหน่วยงานก็มีกฎ และระเบียบที่แตกต่างกันออกไป สำหรับสินค้าควบคุมที่ใช้ใบอนุญาตนำเข้าเป็นการชั่วคราวต้องใช้เวลาประมาณ 1 เดือน ในการขอใบอนุญาต ก่อนจะส่งสินค้าออกจากต้นทาง การขออนุญาตต้องได้รับอนุญาตก่อนสินค้าถึงประเทศไทย หากฝ่าฝืนอาจมีโทษปรับสูงถึง 400 เหรียญสหรัฐหรือสินค้าอาจถูกยึดได้

### ตัวอย่างของสินค้าที่ต้องมีใบอนุญาตนำเข้า

- อาวุธปืน, แก๊สน้ำตา, สเปรย์ ตลอดจนวัสดุที่สามารถพิจารณาใช้เป็นอาวุธ ถึงแม้ใช้ในราชการป้องกันหรือปราบปรามก็ตาม
- อุปกรณ์สื่อสารที่มีอิเล็กทรอนิกส์ซับซ้อน เช่นวิทยุสื่อสาร เครื่องส่ง/รับ รหัสสัญญาณต่างๆ
- อุปกรณ์ยิง/ดวง/วัด
- อาหาร/ยา ทั้งที่ใช้กับคน หรือสัตว์ / เคมีภัณฑ์
- สินค้าอุปโภคบริโภคต้องเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมภาคบังคับ

**หมายเหตุ** สำหรับสินค้าประเภทดังกล่าว บริษัท เอลิท ฯ ต้องได้รับแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนก่อนสินค้าจะมีการส่งออก และบริษัท เอลิท ฯ ไม่สามารถรับรองได้ว่า สินค้าจะได้รับอนุญาตทุกชนิด สินค้าที่มีการนำเข้าชั่วคราว จะต้องถูกส่งออกไปเสมอ ไม่สามารถเก็บไว้ในประเทศไทยได้

### การทำประกันภัยสินค้า

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างที่สินค้าได้ถูกจัดส่งมาจากต่างประเทศทางบริษัท เอลิท ฯ ขอแนะนำให้ท่านทำการจัดซื้อกรมธรรม์ประกันภัยที่ประกันความเสี่ยงทุกชนิด และครอบคลุมทุกความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับงาน ให้แก่สินค้าที่ท่านส่งมาเพื่อร่วมงานแสดงและนำกลับจากประเทศไทย ทั้งขาไปและกลับ อัตราค่าบริการดังกล่าวข้างต้นมิได้รวมถึงค่าประกันความเสียหาย เนื่องจากทางบริษัทฯ คำนวณอัตราค่าบริการจากปริมาตรและน้ำหนักของสินค้าที่นำมาแสดงเท่านั้นแต่มิได้คำนวณจากมูลค่าของสินค้า ดังนั้นลูกค้าต้องคำนึงและจัดให้มีหลักประกันในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นและพิจารณาทำประกันภัยการขนส่งและการเคลื่อนย้ายสินค้าที่นำมาแสดงด้วยตนเอง ทางบริษัทฯ จำกัดความรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นในอัตราที่ไม่เกินมาตรฐานการประกอบธุรกิจขนย้ายสินค้าทั่วไปเท่านั้น

### อาหาร, เครื่องดื่ม และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

ควรหลีกเลี่ยงการนำอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ ปะปนเข้ามาในสินค้าที่มีการนำเข้า เนื่องจากอาหาร และเครื่องดื่มสามารถหาซื้อได้ในประเทศไทย หากมีความจำเป็น กรุณติดต่อสถานทูตของท่านในกรุงเทพฯ เพื่อจะได้มีการดำเนินการต่อไป

### ผู้รับสินค้า

ในเอกสารการขนส่งทุกชนิด ให้ใช้ชื่อที่อยู่ด้านล่างนี้เป็นผู้รับสินค้าเสมอเว้นแต่จะมีการสั่งการเป็นอย่างอื่น

**Elite Transportation Services Ltd.**  
**39/2 At-Narong Road, Klongtoey,**  
**Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand**  
**"RHVAC 2013"**

**Booth no.** : \_\_\_\_\_  
**Exhibitor Name** : \_\_\_\_\_

**วันสุดท้ายของการส่งสินค้า**

**สินค้าที่มาทางเรือ :**

-สินค้าต้องมาถึงท่าเรือกรุงเทพฯ (คลองเตย – PAT) ก่อนวันที่ 20 กันยายน 2556

**สินค้าที่มาทางอากาศ :**

-สินค้าต้องมาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (SBIA) ก่อนวันที่ 25-26 กันยายน 2556

**วันสุดท้ายของการส่งเอกสาร**

*(Invoice / Packing List / Catalogue / Bill of Lading / Airway Bill / ATA Carnet / Power of Attorney)*

**สินค้าที่มาทางเรือ :**

-เอกสารทั้งหมดต้อง Fax หรือส่งทาง E-mail ให้บริษัท เอลิท ฯ ก่อนวันที่ 17 กันยายน 2556

**สินค้าที่มาทางอากาศ**

-เอกสารทั้งหมดต้อง Fax หรือส่งทาง E-mail ให้บริษัท เอลิท ฯ ก่อนวันที่ 23 กันยายน 2556

**หมายเหตุ:**

**สำหรับสินค้าต้องห้าม/ต้องจำกัด :**

กรุณาส่ง invoice / packing list / catalogue มาให้บริษัท เอลิท ฯ ก่อนวันที่ 2 กันยายน 2556